

Entreprenörens checklista för uppdrag

Innan ett entreprenören avtalar med en kund om utförande av ett byggnadsarbete kan det vara bra att gå igenom denna checklista. Entreprenören är inte skyldigt att gå igenom alla dessa punkter men det kan vara lämpligt att göra det för att undvika problem och minska risken för eventuella missförstånd med kunden.

Allmänna råd och kontroller:

Konsumenttjänstlagen kräver att arbetet utförs fackmässigt. Entreprenören ska också med omsorg ta tillvara konsumentens intressen. Entreprenören måste informera konsumenten och avråda denne om visst arbete inte skulle vara till rimlig nytta för konsumenten. Som entreprenör måste man utgå ifrån att konsumenten inte är fackman.

- › Informera konsumenten om vem eller vilka som planeras utföra arbetet.
- › Informera konsumenten löpande om arbetet och ekonomin i projektet.
- › Vid konsumententreprenader är huvudregeln att det är entreprenören, och inte konsumenten, som är ansvarig för arbetsmiljön. Om konsumenten ingår avtal med flera entreprenörer, som kommer att utföra arbete under samma tidsperiod, är det emellertid konsumenten som är ansvarig för arbetsmiljön.
- › Vid småhusentreprenader* är det bara tillåtet att ta betalt för utfört arbete. betalning. Vid övriga konsumententreprenader kan parterna avtala om att betalning ska ske i förskott eller genom en betalningsplan. Om så inte sker gäller att betalning först ska när tjänsten är utförd.
- › Stäm av arbetet och ekonomin löpande med entreprenören.

Att kontrollera innan ni ingår avtal:

- › Gå noggrant igenom arbetets omfattning innan avtal tecknas.
- › Teckna skriftligt avtal innan arbetet påbörjas. Vid småhusentreprenad* använd Entreprenadkontrakt med tillhörande Allmänna bestämmelser för småhusentreprenader - [ABS 18](#). Om det gäller reparation eller ombyggnad, använd avtalsmallen [Hantverkarformuläret -17](#). För ändrings- och tilläggsarbeten använd särskilda formulär för [Hantverkarformuläret-17](#) och [ABS 18](#).
- › Viktigt är att i avtalet klargöra följande:
 - a) Arbetets omfattning. Skriv vad som ska utföras.
 - b) Priset eller grunderna för hur priset bestäms.
 - c) Tiden för betalning (betalningsplan).
 - d) Tiden för arbetets start och slut.
 - e) Hur beställning av ändrings- och tilläggsarbeten ska gå till.
 - f) Besiktning, se p. 24 ff. i [ABS 18](#) och p. 8 i [Hantverkarformuläret -17](#).
 - g) Försäkring, se p. 29 i [ABS 18](#) och p. 13 i [Hantverkarformuläret -17](#).

- › Kontrollera om det behövs färdigställandeskydd enligt lag (2014:227) om färdigställandeskydd. Vid småhusentreprenader krävs normalt att det finns färdigställandeskydd. Det är konsumenten (beställaren) som ska se till att färdigställandeskydd finns. Se www.gar-bo.se

För ROT-avdrag:

- › Vid reparation eller ombyggnad, använd [Hantverkarformuläret -17](#).
- › Vid tillbyggnad, använd [ROT-klausulen](#)
- › Kontrollera innan avtal ingås med kunden att kunden har rätt till ROT-avdrag.
- › Kontrollera innan avtal ingås med kunden att den aktuella bostaden eller fastigheten ger rätt till ROT-avdrag.
- › Se till att få uppgift om kundens personnummer och adress samt om fastighets-/bostadsrätts-/ ägarlägenhetsbeteckning.
- › Tillämpa ROT-avdraget enbart på arbetskostnaden och inte på kostnader för t.ex. material, resor, maskiner, konsulter, administration eller tillverkning på annan plats.

För mer information kring ROT-avdrag, se ["Entreprenörens checklista för ROT-avdrag"](#)

Var en ansvarsfull entreprenör:

För alla medlemsföretag inom Byggföretagen gäller sedan den 1 juni 2014 en obligatorisk uppförandekod. Koden innebär att företagen och deras medarbetare ska följa lagar och föreskrifter samt verka för sund konkurrens och tidsenliga relationer såväl inom företaget som i förhållande till kunder och leverantörer. Den innebär även att företagen ska utföra uppdrag fackmässigt samt följa beslut från ARN och beslut i domstol. Läs mer på www.byggforetagen.se

* Småhusentreprenad: uppförande eller tillbyggnad av en en- eller tvåbostadshus. Tillbyggnad är det om husets volym utökas.